ZÁKLADNÍ ŠKOLA BECHYNĚ
Školní 293, 391 65 Bechyně

Strategie podpory a vyhledávání nadaných žáků

Systém stimulace identifikace rozvoje a vyhodnocování nadání

Údaj	Znění
Zpracovala	Mgr. Markéta Kodadová, zástupkyně ředitele a výchovná poradkyně
Schválil	Mgr. Milan Petr, ředitel školy
Účinnost	od 1. 9. 2026
Platnost	na dobu neurčitou; aktualizace podle potřeb školy a změn právních předpisů
Vyhodnocení	nejméně jednou ročně, zpravidla do 30. 6.

Navazuje na ŠVP Škola brána do života, školní řád, pravidla hodnocení, program poradenských služeb a systém vlastního hodnocení školy.

1 Účel a postavení strategie

Strategie stanovuje jednotný a prokazatelný postup Základní školy Bechyně, Školní 293 při vytváření podnětného prostředí, vyhledávání projevů nadání, plánování rozvoje žáků a hodnocení účinnosti podpory. Je určena všem pedagogickým pracovníkům a propojuje každodenní výuku, činnost školního poradenského pracoviště, pedagogické vedení školy a spolupráci s rodinou a externími odborníky.

Cílem není vytvořit úzkou skupinu žáků označených jako nadaní. Škola vychází z předpokladu, že projevy potenciálu mohou být různorodé, proměnlivé a zpočátku skryté. Proto nejprve poskytuje všem žákům příležitosti k projevení schopností a teprve na základě více zdrojů plánuje cílenou podporu. Podpora nezačíná až odbornou diagnózou a nekončí účastí v soutěži.

Strategie vytváří důkazní řetězec využitelný pro vlastní hodnocení i kontrolu České školní inspekce: podnět a důkaz - společné posouzení - rozvojový cíl - opatření - odpovědnost - termín - vyhodnocení účinku - další krok.

2 Právní a metodická východiska

Škola postupuje zejména podle následujících předpisů a metodických rámců, vždy v jejich aktuálním znění:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, zejména § 17 až 19 upravující vzdělávání nadaných žáků a vytváření podmínek pro rozvoj nadání;
- vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zejména § 27 až 31 a přehled podpůrných opatření;
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních;
- vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky;
- Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání a ŠVP Škola brána do života;
- aktuální Kritéria hodnocení České školní inspekce pro základní vzdělávání a metodický portál Kvalitní škola;
- tematická zpráva ČŠI Podpora vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků v základních a středních školách;
- metodické materiály MŠMT a Národního pedagogického institutu k podpoře nadání a práci s heterogenní třídou.

Strategie je vnitřním metodickým dokumentem školy. Nenahrazuje doporučení školského poradenského zařízení ani individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka.

3 Vymezení základních pojmů

Pojem	Pracovní vymezení pro školu
Potenciál	Předpoklady, zájem nebo rychle se rozvíjející schopnosti, které se mohou projevit až při vhodné stimulaci a nemusí být spojeny s výborným prospěchem.
Nadaný žák	Žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností nebo v pohybových, manuálních, uměleckých či sociálních dovednostech.
Mimořádně nadaný žák	Žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v některé z oblastí vymezených právním předpisem.
Vyhledávání	Průběžná pedagogická činnost školy, při níž se prostřednictvím stimulace a více zdrojů zachycují možné projevy nadání a vzdělávací potřeby žáka.
Odborná diagnostika	Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb, které provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou; u pohybového, manuálního nebo uměleckého nadání se využívá také posouzení odborníka v příslušném oboru.

Pojem	Pracovní vymezení pro školu
Dvojí výjimečnost	Souběh nadání nebo mimořádného nadání s potřebou podpory v jiné oblasti, například se specifickou poruchou učení, ADHD, poruchou autistického spektra, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním.

Výborné známky, rychlost práce, bezchybnost ani úspěch v soutěži nejsou samy o sobě spolehlivým důkazem nadání. Stejně tak slabší výkon, nepozornost, nuda, nízká motivace nebo obtíže v dílčí oblasti nadání nevylučují.

4 Vazba na model Kvalitní školy

Strategie převádí požadavky na pedagogické vedení, individualizovanou výuku, práci s výsledky a podporu žáků do konkrétních činností a dokladů.

Oblast kvality	Uplatnění ve strategii	Příklady dokladů
Koncepce a rámec školy	Podpora různých druhů nadání je součástí směřování školy a rovného přístupu ke vzdělávání.	Schválená strategie, návaznost na ŠVP, roční plán a informovanost pedagogů.
Pedagogické vedení	Vedení zajišťuje podmínky, metodickou podporu, sdílení praxe a kontroluje dopad opatření.	Zápisy z porad, plán DVPP, hospitační závěry a přijatá opatření.
Kvalita pedagogického sboru	Pedagogové společně rozpoznávají potenciál a plánují náročné a přiměřené učení.	Společné plánování, sdílené úlohy, vzájemné hospitace a metodická setkání.
Výuka	Žáci dostávají diferencované výzvy, možnost volby, badatelské a tvořivé úkoly a kvalitní zpětnou vazbu.	Přípravy, žákovské práce, portfolia, pozorování a hospitace.
Vzdělávací výsledky	Škola sleduje nejen známky a soutěže, ale především pokrok, hloubku učení, samostatnost a výsledné produkty.	Vyhodnocení individuálních cílů a souhrnné školní analýzy.
Podpora žáků	Vyhledávání je průběžné, vícestranné a dostupné i žákům s dvojí výjimečností nebo skrytým potenciálem.	Záznamy mapování, plány rozvoje, spolupráce s rodinou, ŠPP, ŠPZ a odborníky.

5 Zásady školy

- Stimulace před identifikací. Všichni žáci opakovaně dostávají příležitost projevit hlubší zájem, tvořivost, samostatnost a výkon v různých oblastech.
- Široké pojetí nadání. Škola sleduje rozumové, pohybové, manuální, umělecké a sociální schopnosti a jejich kombinace.
- Více zdrojů a situací. Závěr nevychází z jedné známky, jednoho testu, soutěže ani názoru jediného pracovníka.
- Rovné příležitosti. Pedagogové vědomě omezují vliv stereotypů a sledují také tiché, úzkostné, sociálně znevýhodněné, jazykově odlišné a dvakrát výjimečné žáky.
- Přiměřená náročnost. Podpora rozvíjí hloubku, tvořivost a samostatnost; nespočívá v mechanickém přidávání stejné práce.
- Hlas žáka. Žák rozumí cíli, podílí se na volbě témat a forem a hodnotí vlastní pokrok a zátěž.
- Partnerství s rodinou. Škola sdílí konkrétní pozorování, vysvětluje možnosti podpory a respektuje, že nadání může mít nerovnoměrný vývoj.
- Průběžné vyhodnocování. Každá cílená podpora má cíl, odpovědnost, termín a doklad o dopadu na učení nebo wellbeing žáka.

- Přiměřenost dokumentace. Záznamy slouží k rozvoji žáka a řízení školy, nikoli k vytváření nálepek nebo žebříčků.

6 Systém vyhledávání a identifikace

Vyhledávání probíhá průběžně v běžné výuce, třídnických hodinách, školní družině, projektech, soutěžích, exkurzích a dalších školních aktivitách. Největší význam má pozorování žáka při řešení přiměřeně náročných a otevřených úloh. Pedagog aktivně vytváří situace, v nichž se může potenciál projevit; nečeká pouze na samovolný mimořádný výkon.

6.1 Možné projevy nadání

Oblast	Příklady projevů k dalšímu ověření
Učení a myšlení	Rychlé nebo hluboké porozumění, hledání souvislostí, neobvyklé strategie, přenos poznatků, přesné otázky, práce s abstrakcí.
Tvořivost	Originalita, více řešení, experimentování, propojování vzdálených témat, tvorba vlastních problémů, ochota měnit postup.
Zájem a zaujetí	Dlouhodobý intenzivní zájem, vytrvalost ve zvolené oblasti, samostatné vyhledávání informací a práce nad běžný rámec.
Komunikace a sociální dovednosti	Citlivost k potřebám druhých, schopnost organizovat spolupráci, argumentovat, vyjednávat, vést skupinu nebo zprostředkovat řešení.
Pohybové a manuální schopnosti	Rychlé osvojování pohybových dovedností, koordinace, přesnost, prostorová představivost, technická zručnost, konstrukční řešení.
Umělecké schopnosti	Výraz, cit pro strukturu a kompozici, rytmus, interpretace, improvizace, vizuální či hudební paměť a vlastní tvorba.
Možné skryté projevy	Nuda, kolísavý výkon, odpor k rutinnímu procvičování, perfekcionismus, citlivost, nepozornost po rychlém zvládnutí, výkon jen v úzké oblasti.

6.2 Zdroje důkazů

- opakované pedagogické pozorování v různých situacích a předmětech;
- výsledky otevřených, problémových, badatelských, tvořivých a praktických úloh;
- rozbor postupů, argumentace, žákovských produktů a dlouhodobého portfolia;
- rozhovor se žákem, jeho sebehodnocení, zájmy, vlastní projekty a nominace;
- informace od zákonných zástupců, třídního učitele, vyučujících, vychovatelů a dalších pracovníků;
- výsledky soutěží, olympiád, vystoupení, přehlídek a sportovních aktivit jako doplňkový zdroj;
- výsledky standardizovaného nebo školního testování interpretované s vědomím jeho omezení;
- doporučení ŠPZ a odborné posudky v příslušné oblasti, jsou-li k dispozici.

6.3 Ochrana před chybným posouzením

Před závěrem o nadání nebo jeho nepřítomnosti tým ověří, zda měl žák skutečnou příležitost schopnost projevit, zda výsledek neovlivnily jazykové, zdravotní, sociální nebo emoční překážky a zda pedagogické očekávání nebylo ovlivněno pohlavím, chováním, rodinným zázemím nebo předchozím prospěchem. Žák s dvojí výjimečností může svůj potenciál využívat ke kompenzaci obtíží a v běžných úlohách působit průměrně nebo neúspěšně.

6.4 Školní mapování a odborná diagnostika

Škola může žáka považovat za žáka s projevy nadání a poskytovat mu přiměřenou podporu i bez závěru školského poradenského zařízení. Odborné vyšetření se doporučuje zejména tehdy, pokud projevy ukazují na mimořádné nadání, je potřebná komplexní úprava vzdělávání, IVP, výraznější akcelerace nebo je profil schopností a obtíží nejasný. Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb provádí ŠPZ ve spolupráci se školou.

7 Jednotný postup školy

Krok	Činnost	Odpovědnost	Kontrolní bod
1 Stimulace	Pedagog nabízí všem žákům různorodé náročné, otevřené, tvořivé, pohybové, praktické a sociální situace.	Všichni pedagogičtí pracovníci	Průběžně ve výuce a dalších činnostech.
2 Zachycení	Konkrétní projev nebo podnět stručně popíše a doloží; nepracuje jen s obecným označením nadaný.	Pedagog, žák nebo zákonný zástupce	Bez zbytečného odkladu, zpravidla do 5 pracovních dnů.
3 Sdílení	Třídní učitel spojí poznatky z více oblastí a ověří, zda se projev opakuje v různých situacích.	Třídní učitel a vyučující	Zpravidla do 15 pracovních dnů od podnětu.
4 Hlas žáka a rodiny	Proběhne rozhovor o zájmech, motivaci, dosavadních zkušenostech, zátěži a očekáváních.	Třídní učitel nebo výchovná poradkyně	Před nastavením cíleného plánu.
5 Ověřovací podpora	Žák dostane cílenou výzvu nebo soubor příležitostí; škola sleduje postup, nikoli jen výsledek.	Vyučující a pověřený koordinátor	Obvykle 4 až 8 týdnů.
6 Společné posouzení	Tým vyhodnotí důkazy, silné stránky, potřeby a rizika zkreslení a rozhodne o úrovni podpory.	Vyučující, třídní učitel a ŠPP	Bezprostředně po ověřovacím období.
7 Plán rozvoje	Stanoví se jeden až tři cíle, opatření, odpovědnosti, důkazy pokroku a termín hodnocení.	Koordinátor podpory se žákem	Zpravidla do 10 pracovních dnů od rozhodnutí.
8 Vyhodnocení	Posoudí se pokrok, přiměřenost náročnosti, wellbeing a stanoví se další krok.	Koordinátor, žák, rodina a zapojení pedagogové	První kontrola obvykle za 6 až 10 týdnů; PO 1 nejpozději do 3 měsíců.

Pokud je potřeba bezodkladně upravit výuku, škola zahájí dostupnou podporu ihned a administrativní kroky doplní následně. Vyšetření v ŠPZ není podmínkou pro běžnou diferenciaci a stimulaci nadání.

8 Úrovně podpory

8.1 Úroveň A Univerzální stimulace

Je určena všem žákům. Učitelé zařazují úlohy s různou mírou otevřenosti a náročnosti, možnost volby tématu nebo výstupu, badatelské a praktické činnosti, diskusi nad více řešeními, tvořivé zadání a reflexi učebních strategií. Smyslem je rozvoj všech žáků a současně vytvoření podmínek, v nichž lze potenciál pozorovat.

8.2 Úroveň B Cílená podpora ve výuce

Vyučující reaguje na opakované projevy potenciálu dočasnou cílenou úpravou. Může zkrátit rutinní procvičování po prokázání zvládnutí, nabídnout hlubší problém, samostatný dílčí projekt, náročnější zdroj, roli odborníka ve skupině nebo produkt pro skutečné publikum. Stručně zaznamená výchozí důkaz, zvolený krok a výsledek.

8.3 Úroveň C Koordinovaný plán rozvoje

Pokud se podpora týká více předmětů nebo osob, vyžaduje delší období nebo je třeba hlídat zátěž a wellbeing, škola použije interní Záznam individuálního rozvoje nadání. Ten není IVP podle právních předpisů. Podle vzdělávacích potřeb může škola současně poskytovat podpůrná opatření prvního stupně a v účelném případě zpracovat PLPP. Jejich účinnost vyhodnotí nejpozději do tří měsíců.

8.4 Úroveň D Odborná a individualizovaná podpora

Při podezření na mimořádné nadání, dvojí výjimečnost nebo potřebě významnější úpravy škola doporučí zákonnému zástupci poradenskou pomoc ŠPZ a předá mu pedagogické podklady. Na základě výsledků může

být využit IVP mimořádně nadaného žáka, rozšíření obsahu nad rámec vzdělávacího programu, účast na výuce ve vyšším ročníku, skupina žáků různých ročníků, stáž v jiné škole nebo přeřazení do vyššího ročníku podle zákonných podmínek.

IVP mimořádně nadaného žáka škola zpracuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení. Seznámí s ním všechny vyučující, žáka a zákonného zástupce a zajistí písemný informovaný souhlas. ŠPZ ve spolupráci se školou naplňování IVP nejméně jednou ročně vyhodnocuje.

9 Pedagogické postupy pro rozvoj nadání

Postup	Smysl a příklady	Na co dát pozor
Obohacování	Větší hloubka, propojení oborů, práce s primárními zdroji, badatelská otázka, vlastní produkt nebo argumentace.	Nezaměňovat za více úloh stejného typu.
Kompaktace učiva	Po ověření zvládnutí se omezí rutinní opakování a uvolněný čas se využije pro náročnější učení.	Zachovat klíčové výstupy a ověřovat trvalost zvládnutí.
Diferenciace	Různá úroveň komplexity, abstrakce, podpory, tempa nebo výstupu při společném cíli třídy.	Nevytvářet trvalé nálepky a neměnné skupiny.
Badatelská a projektová výuka	Formulace otázky, plán postupu, práce s důkazy, tvorba řešení a prezentace skutečnému publiku.	Hodnotit proces, spolupráci a reflexi, nejen efektní výsledek.
Samostatné studium a mentoring	Dlouhodobější téma, odborný zdroj, konzultace s pedagogem nebo externím odborníkem.	Stanovit milníky, dostupnou podporu a přiměřenou zátěž.
Flexibilní seskupování	Dočasné skupiny podle aktuální úrovně, zájmu nebo strategie; případně výuka napříč ročníky.	Pravidelně přehodnocovat zařazení a zachovat sociální začlenění.
Akcelerace	Účast ve vyšším ročníku, rychlejší postup v části obsahu nebo přeřazení do vyššího ročníku.	Posoudit znalosti, motivaci, emoční a sociální připravenost a průběžně sledovat dopad.
Soutěže a přehlídky	Příležitost ověřit výkon, setkat se s podobně zaměřenými vrstevníky a získat zpětnou vazbu.	Nejsou jediným nástrojem identifikace ani dostačující podporou.
Vrstevnická spolupráce	Diskuse strategií, společná tvorba, obhajoba řešení a role odpovídající silným stránkám.	Nadaný žák nemá být trvale pomocníkem učitele nebo doučujícím spolužáků.

10 Podpora motivace vztahů a wellbeingu

Nadání může být provázeno nerovnoměrným vývojem, zvýšenou citlivostí, perfekcionismem, strachem z chyby, nudou, sociální izolací nebo kolísavou motivací. Tyto projevy nejsou automatické a škola je neposuzuje jako diagnózu. Sleduje však, zda nastavená náročnost podporuje rozvoj bez nepřiměřeného přetížení a zda má žák bezpečné vztahy a příležitost být součástí skupiny.

- Pedagog pracuje s růstovým pojetím schopností a oceňuje promyšlený postup, vytrvalost, tvořivost a schopnost revize.
- Žák má možnost přiměřené volby, ale zároveň se učí dokončovat práci, přijímat zpětnou vazbu a zvládat obtížnost.
- Cíle se stanovují tak, aby rozvíjely silné stránky a současně podporovaly potřebné dovednosti, nikoli aby žáka zahltily dalšími úkoly.
- Při obtížích se zapojuje třídní učitel a ŠPP; u dvojí výjimečnosti se současně rozvíjí nadání i kompenzuje oblast potřeby podpory.
- Škola chrání soukromí žáka a nepoužívá označení nadaný jako veřejnou odměnu, privilegium nebo zdroj tlaku.

11 Role a odpovědnosti

Role	Hlavní odpovědnost
Ředitel školy	Schvaluje strategii, vytváří personální a organizační podmínky, rozhoduje o systémových opatřeních, IVP, skupinách, účasti ve vyšším ročníku, stáži a případné akceleraci v rozsahu své pravomoci.
Zástupkyně ředitele a výchovná poradkyně	Koordinuje systém podpory nadání, metodicky podporuje pedagogy, vede přiměřenou centrální evidenci, hlídá termíny, spolupracuje se ŠPZ a připravuje roční vyhodnocení.
Školní metodik prevence	Podílí se na podpoře wellbeingu, vztahů, začlenění a prevenci rizik spojených s izolací, tlakem na výkon nebo dlouhodobou demotivací.
Třídní učitel	Spojuje poznatky napříč předměty, komunikuje se žákem a rodinou, sleduje celkovou zátěž, vztahy a dopad podpory.
Vyučující	Vytváří stimulační příležitosti, diferencuje výuku, dokládá konkrétní projevy, realizuje opatření a vyhodnocuje jejich účinek.
Vychovatelé a další pedagogové	Sledují projevy v méně formálních situacích, podporují zájmy a předávají konkrétní poznatky třídnímu učiteli.
Metodické orgány	Sdílejí náročné úlohy a postupy, společně plánují, vyhodnocují kvalitu výuky a navrhují DVPP a mezioborové aktivity.
Žák	Přiměřeně věku pojmenovává zájmy a potřeby, spoluvytváří cíl, přebírá odpovědnost za dohodnutý krok a reflektuje pokrok i zátěž.
Zákonný zástupce	Sdílí podstatné informace, spolupracuje na přiměřeném rozvoji dítěte a podle potřeby využívá doporučenou poradenskou či odbornou pomoc.

12 Komunikace a spolupráce

- Škola komunikuje konkrétní pozorování a potřeby žáka, nikoli nepodložené diagnózy nebo sliby o jeho budoucím výkonu.
- Se žákem a rodinou projedná přínosy, možná rizika, realistickou zátěž a termín vyhodnocení podpory.
- Při doporučení vyšetření předává ŠPZ strukturované pedagogické podklady: projevy v různých situacích, dosavadní stimulaci, výsledky podpory, portfolio a případné obtíže.
- Podle oblasti nadání škola rozvíjí spolupráci se ZUŠ, sportovními organizacemi, středními a vysokými školami, knihovnou, odbornými pracovišti, NPI, soutěžními organizátory a dalšími vhodnými partnery.
- Externí aktivita doplňuje vzdělávání ve škole; odpovědnost za přiměřenou podporu v běžné výuce škola nepřenáší na rodinu ani jinou instituci.

13 Dokumentace a ochrana údajů

Dokumentace má umožnit doložit, jak škola potenciál vyhledala, co pro rozvoj udělala a s jakým účinkem. Vede se pouze v nezbytném rozsahu, věcně a bez vytváření veřejných seznamů nadaných žáků.

- Běžnou stimulaci a krátkodobou diferenciaci dokládají přípravy, zadání, žákovské práce, portfolio nebo stručná pedagogická reflexe.
- Podnět k cílenému mapování obsahuje konkrétní projev, situaci a důkaz, nikoli pouze jméno žáka.
- Koordinovaná podpora má stanovený rozvojový cíl, opatření, odpovědnou osobu, datum hodnocení a výsledek.
- Doporučení ŠPZ, IVP, informované souhlasy a záznamy o akceleraci se vedou podle právních předpisů a spisového režimu školy.
- Pro porady a vlastní hodnocení se používají agregované údaje; přístup k individuálním podkladům mají pouze pracovníci, kteří je potřebují pro vzdělávání žáka.

14 Sledování a vyhodnocování účinnosti

14.1 Úroveň žáka

Hodnocení porovnává výchozí stav s dosaženou změnou. Sleduje zejména hloubku porozumění, samostatnost, tvořivost, kvalitu strategie, dokončení produktu, schopnost přijímat zpětnou vazbu, motivaci, přiměřenost zátěže a sociální začlenění. Soutěžní výsledek nebo známka mohou být jedním z důkazů, nikoli jediným měřítkem.

Rozhodnutí	Kdy se použije	Navazující krok
Ukončit cílený plán	Cíl je naplněn a další rozvoj lze zajistit běžnou diferenciací.	Zachovat univerzální podporu a možnost opětovného vstupu.
Pokračovat	Je prokazatelný pokrok a opatření jsou přínosná, cíl však ještě není stabilní.	Upřesnit další milník a termín.
Upravit	Úkol je příliš snadný, příliš náročný, málo motivující nebo nepřiměřeně zatěžující.	Změnit obsah, formu, tempo, podporu nebo odpovědnost.
Rozšířit	Potřeby přesahují možnosti dosavadní podpory nebo profil žáka zůstává nejasný.	Zapojit ŠPP, ŠPZ, odborníka, mentora nebo externí program.

14.2 Úroveň školy

Indikátor	Standard školy	Frekvence a odpovědnost
Příležitosti ke stimulaci	Ve všech ročnících a různých oblastech jsou doložitelné úlohy a činnosti, v nichž se může projevit vyšší potenciál.	Průběžně; vyučující a metodické orgány.
Kvalita identifikace	Každé cílené zařazení vychází z konkrétních důkazů, více zdrojů a posouzení možného zkreslení.	Při každém podnětu; třídní učitel a výchovná poradkyně.
Plán a vyhodnocení	Každý žák v koordinované podpoře má alespoň jeden rozvojový krok, odpovědnost, termín a doložené vyhodnocení.	Čtvrtletně; výchovná poradkyně.
IVP a doporučení	Dokumenty jsou zpracovány a realizovány ve lhůtách; všichni zapojení pedagogové znají svou část podpory.	Průběžně; vedení a výchovná poradkyně.
Kvalita výuky	Hospitační a metodická činnost sleduje diferenciaci, kognitivní aktivizaci, možnost volby, práci s chybou a podporu samostatnosti.	Podle plánu kontrolní činnosti; vedení školy.
Rovné příležitosti	Škola sleduje, zda nejsou přehlíženy skupiny žáků se skrytým potenciálem nebo dvojí výjimečností.	Nejméně ročně; ŠPP a vedení.
Profesní rozvoj	Téma nadání je nejméně jednou ročně součástí společného metodického učení nebo cíleného DVPP s přenosem do praxe.	Ročně; vedení a metodické orgány.
Externí spolupráce	Škola využívá podle potřeby ŠPZ, NPI, odborníky a oborové partnery a hodnotí přínos spolupráce.	Ročně; výchovná poradkyně a vedení.

Škola nestanovuje povinnou kvótu nadaných žáků. Nulový počet žáků s odborně potvrzeným mimořádným nadáním není sám o sobě důkazem nečinnosti, pokud škola doloží průběžnou stimulaci, kvalitní vyhledávání, podporu potenciálu a vyhodnocování účinku.

14.3 Roční cyklus

Období	Činnost
Září	Předání nezbytných informací, kontrola doporučení a IVP, plán stimulačních příležitostí a identifikace žáků při přechodu.
Říjen až listopad	Cílená stimulace ve výuce, sběr vícezdrojových podnětů a první metodické sdílení pedagogů.
Prosinec až leden	Společné posouzení podnětů, nastavení nebo úprava rozvojových plánů a pololetní kontrola zátěže a pokroku.
Únor až duben	Realizace diferencované podpory, projektů, mentoringu, soutěží a spolupráce s externími partnery; průběžné hodnocení.
Květen až červen	Závěrečné hodnocení individuálních kroků, agregované vlastní hodnocení systému, sdílení účinných postupů a plán zlepšení.

15 Kontrolní a hospitační činnost vedení

Vedení školy při hospitacích a metodické podpoře sleduje, zda výuka nabízí přiměřenou kognitivní výzvu, zda učitel pracuje s rozdílnou úrovní žáků, umožňuje více cest k řešení, ověřuje porozumění, podporuje tvořivost a samostatnost a poskytuje zpětnou vazbu využitelnou pro další učení. Posuzuje také, zda nadaný žák není zatěžován pouze dalšími rutinními úkoly nebo trvale využíván jako pomocník spolužáků. Zjištění se promítají do metodické podpory, sdílení praxe a profesního rozvoje.

16 Řízení rizik

Riziko	Preventivní opatření školy
Záměna nadání za výborný prospěch	Více zdrojů, otevřené úlohy, práce s postupem, sledování skrytého potenciálu a různých oblastí.
Čekání na diagnózu	Stimulace a běžná pedagogická podpora začínají bezodkladně; ŠPZ se zapojuje podle potřeby.
Více stejné práce	Kompaktace rutiny, větší hloubka, komplexita, tvořivost, skutečný produkt a náročnější zpětná vazba.
Přetížení a tlak na výkon	Dohoda se žákem, sledování zátěže a wellbeingu, realistický počet priorit a možnost plán upravit.
Sociální izolace nebo nálepkování	Diskrétní dokumentace, flexibilní skupiny, bezpečné klima a příležitosti ke spolupráci s různými vrstevníky.
Přehlédnutí dvojí výjimečnosti	Současné sledování silných stránek i obtíží a podle potřeby spolupráce ŠPP a ŠPZ.
Formální strategie bez dopadu	Konkrétní odpovědnosti, termíny, doklady z výuky, hospitace a každoroční vyhodnocení s dalším opatřením.

17 Seznámení pracovníků a aktualizace

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou se strategií prokazatelně seznámeni. Noví pracovníci ji obdrží při uvedení do praxe. Výchovná poradkyně nejméně jednou ročně ověří soulad dokumentu s potřebami školy, právními předpisy, kritérii ČŠI a návaznými dokumenty. Výsledky vyhodnocení předloží vedení školy a pedagogické radě; změny schvaluje ředitel školy.

18 Závěrečná ustanovení

Strategie nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026. Odpovědnost za koordinaci jejího naplňování má výchovná poradkyně ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a metodickými orgány. Celkovou odpovědnost za vytvoření podmínek a kontrolu účinnosti systému nese ředitel školy.

V Bechyni dne	Zpracovala	Schválil
____1.9.2026_____	Mgr. Markéta Kodadová _____	Mgr. Milan Petr _____

Příloha 1 Přehled postupu pro pedagogy

Přehled slouží jako rychlá pracovní pomůcka. Podpora ve výuce nemusí čekat na dokončení celého mapování.

Otázka	Postup	Doklad
Dostali všichni žáci příležitost projevit potenciál?	Zařadím otevřenou, tvořivou, badatelskou, praktickou nebo sociální výzvu.	Zadání, produkt nebo pedagogická reflexe.
Pozoruji konkrétní projev vyššího potenciálu?	Popíšu situaci, postup žáka a důkaz; vyhnu se pouze obecnému označení.	Stručný podnět k mapování.
Potvrzuje se projev ve více situacích?	Sdílím poznatky s třídním učitelem a dalšími pedagogy a získám pohled žáka a rodiny.	Vícezdrojové posouzení.
Může být potenciál skrytý?	Ověřím jazykové, zdravotní, sociální a emoční bariéry, dvojí výjimečnost a možné stereotypy.	Záznam kontrolních otázek.
Co žák nyní potřebuje?	Zvolíme jeden až tři rozvojové cíle, konkrétní opatření, odpovědnost a termín.	Záznam individuálního rozvoje.
Přesahuje potřeba možnosti školy?	Doporučíme ŠPZ nebo odborníka a předáme strukturované pedagogické podklady.	Záznam konzultace a návazný postup.
Vedla podpora k rozvoji?	Porovnáme výchozí a aktuální stav, hlas žáka, zátěž a rozhodneme o dalším kroku.	Vyhodnocení a nové rozhodnutí.

Příloha 2 Záznam počátečního mapování

Záznam není odbornou diagnózou. Slouží k vícezdrojovému pedagogickému posouzení a plánování ověřovací podpory.

Položka	Záznam
Žák a třída	
Datum a autor podnětu	
Oblast možného nadání	☐ rozumová ☐ pohybová ☐ manuální ☐ umělecká ☐ sociální ☐ kombinovaná
Konkrétní situace a pozorovaný projev	
Důkaz nebo ukázka práce	
Projev v dalších předmětech nebo situacích	
Zájmy a pohled žáka	
Informace zákonného zástupce	

Položka	Záznam
Možné bariéry nebo dvojí výjimečnost	
Ověření možného zkreslení	☐ žák měl příležitost projevit schopnost ☐ závěr není založen jen na známkách ☐ byly zváženy jazykové sociální zdravotní a emoční vlivy ☐ informace jsou z více zdrojů
Navržená ověřovací aktivita	
Odpovědnost a termín společného posouzení	

Příloha 3 Záznam individuálního rozvoje nadání

Interní záznam slouží ke koordinaci podpory. Nenahrazuje IVP mimořádně nadaného žáka ani doporučení ŠPZ.

Položka	Záznam
Žák třída a období	
Koordinátor a zapojení pracovníci	
Silné stránky zájmy a výchozí důkazy	
Vzdělávací potřeby a rizika	
Rozvojový cíl 1	
Rozvojový cíl 2	
Úpravy ve výuce a hodnocení	
Projekt soutěž mentoring nebo externí aktivita	
Dohodnutý krok žáka	
Podpora zákonného zástupce	
Důkazy pokroku	
Sledování zátěže wellbeingu a začlenění	
Termín průběžného a závěrečného hodnocení	

Příloha 4 Vyhodnocení individuální podpory

Položka	Vyhodnocení
Žák třída a hodnocené období	
Stanovený rozvojový cíl	
Důkazy a změna oproti výchozímu stavu	
Která opatření byla účinná	
Která opatření účinná nebyla a proč	
Pokrok v samostatnosti a učebních strategiích	
Motivace zátěž wellbeing a sociální začlenění	
Vyjádření žáka	
Vyjádření zákonného zástupce	
Rozhodnutí	☐ ukončit cílený plán ☐ pokračovat ☐ upravit ☐ rozšířit podporu ☐ doporučit ŠPZ
Nový krok odpovědnost a termín	
Datum a podpis koordinátora	

Příloha 5 Roční souhrn pro vlastní hodnocení

Souhrn se zpracovává bez osobních údajů. Údaje se vykládají v kontextu možností školy a neslouží ke stanovování kvót ani žebříčků žáků či pedagogů.

Sledovaná oblast	Zjištění	Důkazy a souvislosti	Opatření odpovědnost a termín
Stimulační příležitosti ve výuce			
Počet podnětů k mapování			
Žáci v cílené nebo koordinované podpoře			
Žáci s doporučením ŠPZ nebo IVP			
Účinnost individuálních kroků			
Skupiny s rizikem přehlédnutí			
Výuka a hospitační zjištění			
Soutěže projekty a externí spolupráce			
DVPP a sdílení mezi pedagogy			
Zpětná vazba žáků a zákonných zástupců			
Priority pro další školní rok			

Použité zdroje a podklady

- Česká školní inspekce. Podpora vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků v základních a středních školách. Tematická zpráva, 2022. Dostupné z: https://www.csicr.cz/CSICR/media/Prilohy/2022_prilohy/Dokumenty/TZ_Podpora_vzdelavani-nadanych-zaku.pdf
- Česká školní inspekce. Metodický portál Kvalitní škola a oblasti kritérií hodnocení. Dostupné z: https://www.kvalitniskola.cz/Kriteria-hodnoceni/Oblasti-kriterii-hodnoceni
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Informace ke vzdělávání nadaných žáků a podpůrná opatření pro rozvoj nadání. Dostupné z: https://msmt.gov.cz/vzdelavani/14-informace-ke-vzdelavani-nadanych-zaku
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Jednotný metodický portál a školská legislativa. Dostupné z: https://edu.gov.cz/
- Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, v aktuálním znění.
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v aktuálním znění.
- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v aktuálním znění.
- Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v aktuálním znění.
- Základní škola Bechyně, Školní 293. ŠVP Škola brána do života, program poradenských služeb a systém vlastního hodnocení školy.

Online zdroje ověřeny dne 13. 9. 2026.